校教字〔2020〕129号

关于印发《成都文理学院毕业论文（设计）

管理规定（修订）》的通知

各学院：

《成都文理学院毕业论文（设计）管理规定（修订）》已审定通过，现印发你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：成都文理学院毕业论文（设计）管理规定（修订）

 成都文理学院

 2020年12月30日

成都文理学院教务处 2020年12月30日印发

附件

成都文理学院毕业论文（设计）管理规定

（修订）

根据新时代全国高等学校本科教育工作会议关于坚持“以本为本”，推进“四个回归”，加快建设高水平本科教育、全面提高人才培养能力，造就堪当民族复兴大任的时代新人的精神。进一步落实四川省教育厅关于印发《新时代全国高等学校本科教育工作会议精神贯彻落实工作方案》（川教函〔2018〕572号）的通知要求，对《成都文理学院毕业论文（设计）管理规定》进行修订。

一、指导思想

以毕业论文（设计）为载体，培养学生严谨的科学态度，养成求真务实的作风，推进“实践育人”工作。

(一)以前期训练为基础，培养和提高学生调查研究、文献检索与阅读、资料收集与整理、信息处理与分析的能力。

(二)培养学生综合运用所学知识，独立发现、分析和解决问题以及创新的能力。

(三)通过科学训练，提高规范撰写毕业论文（设计）的能力。

二、组织领导

在分管教学校长的统一领导下，毕业论文（设计）工作实行分级管理。

(一)教务处主要职责

1.贯彻落实教育部及省教育厅对毕业论文（设计）管理工作的指导文件，根据学校学科特点，制定我校的管理文件。

2.负责安排、组织、检查全校毕业论文（设计）工作进度，协调相关问题。

3.组织毕业论文质量检查、抽查。

4.组织评选全校优秀毕业论文（设计）成果及编印工作。

5.指导二级学院开展毕业论文（设计）工作，及时收集各种反馈意见，督促二级学院改进毕业论文（设计）的选题、指导和组织管理工作。

(二)二级学院工作职责

1.依据《成都文理学院毕业论文（设计）管理规定（修订）》及《成都文理学院本科毕业论文（设计）质量标准》等文件，结合专业特点，制定学院毕业论文（设计）管理文件。

2.贯彻执行学校有关毕业论文（设计）工作的规定，组织拟订工作实施方案，审定题目、组织和协调学生选题与选择教师工作、下达任务书。

3.负责开题工作、过程管理工作，协调解决毕业论文（设计）工作实施中存在的问题。

4.负责毕业论文（设计）答辩、成绩评定与登录工作，负责本学院优秀毕业论文（设计）的评选、推荐工作，以及本学院的总结、归档工作。

三、选题要求

(一)强化毕业论文（设计）选题的政治审查。政治审查由二级学院毕业论文（设计）工作小组负责。

(二)符合专业培养目标，体现本专业综合训练和教学的要求，培养学生创新精神，特别是在自然科学方面鼓励学生进行原创性研究。

(三)选题要贴近专业实际，切实做到与科学研究、技术应用、经济发展和社会进步等紧密结合。50%以上选题要在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成。注重与教师科研项目、大学生创新创业训练计划项目、学科竞赛项目结合。

(四)选题要注意综合应用知识的能力，包括方案设计、实验与数据处理、绘图、资料查阅、计算机操作和应用工具使用等动手能力，外语、写作和表达交际的能力。

(五)选题注意结合专业技能的综合训练，体现学生对所学知识的综合实践，如毕业汇报演出、作品展示、社会调查报告等，有一定深度与广度，学生在规定的时间内能得到充分的训练。

(六)选题要有独立性和完整性，要把一人一题作为选题工作的重要原则，若几名学生参加一个课题时，必须明确每个学生应独立完成的任务，保证其主要部分为独立进行的工作，使每个学生都受到较全面的训练。

(七)选题类型要多样化，应贯彻因材施教的原则，鼓励学科间的交叉，拓宽学生知识面，培养应用能力。同时鼓励学生自选课题，使学生的创造性得以充分发挥。对学生自选的课题，各学院应组织专人对题目进行审核并指派教师予以指导。

四、题目的确定程序

(一)各二级学院应根据毕业生专业情况，制定过程管理和监控措施，确定指导教师。

(二)指导教师组织学生选题，并确定毕业论文（设计）题目。

(三)学生填写毕业论文（设计）开题报告，指导教师签字同意后，提交分管教学的院长审查。

(四)二级学院院长签发毕业论文（设计）开题报告。

五、指导教师

毕业论文（设计）实行指导教师责任制，指导与审查不力引起的不良后果由指导教师负责。

(一)担任指导教师的条件

学校各二级学院应选出具较高的政治思想和业务素质，有中级及以上职称的专业教师或科研人员担任毕业论文（设计）指导教师，本专业指导教师不足时，可考虑聘请院内外相近专业教师、专业技术人员及在管理岗位的具备指导能力的中级及高级职称人员。

(二)指导教师的职责

1.指导学生拟定或选题、查阅有关文献，审阅学生撰写的设计方案或论文提纲、开题报告。

2.指导学生撰写工作，审阅毕业论文（设计）报告，提出修改意见并指导修稿。

3.毕业论文(设计)结束阶段，审查真伪，对复制比把关，认真撰写评阅意见，预审学生答辩资格。学校严格落实复制比审查制度，复制比超过20%的不予进入评阅程序。严肃处理学生抄袭、伪造、篡改、代写、买卖毕业论文（设计）等学术不端行为。

4.根据安排参加答辩会，对参与答辩的毕业论文(设计)成果给出合理的评价意见。

(三)指导学生人数

为确保毕业生毕业论文（设计）的质量，每位指导教师所指导的学生人数原则上不超过8人。

六、撰写要求

(一)选题应于第六学期的期末前下达给学生。

(二)第八学期初完成毕业论文(设计)的文献查阅及提纲撰写。

(三)毕业论文（设计）撰写与答辩、综合训练的时间不得少于人才培养方案规定的周数。

(四)成果正文字数，理、工、文科不少于10000字。外语专业、艺术、设计类专业的毕业论文（设计）的字数，可根据其学科特点确定，但外语专业的论文字数不得少于6000个实词；设计说明或阐述不得少于6000字。要体现文字、图、表三要素综合运用的要求。

(五)按《成都文理学院毕业论文（设计）撰写、编辑、印制规范》进行。毕业论文的参考文献应在15篇（部）以上，其中外文参考文献不少于2篇。艺术类毕业设计的参考文献不少于10篇，其中外文参考文献篇数不作硬性要求。

七、评阅与答辩

(一)建立健全盲审制度与导师回避制度。除了指导教师评阅外，将隐去学生信息的论文（设计）送给评阅教师评审。指导教师不参加自己指导学生的答辩。

(二)答辩前须对学生进行资格审查。毕业论文（设计）成果审查合格、按教学计划修够课程门数与取得学分的学生才能参加答辩。

(三)各二级学院成立答辩委员会，答辩委员会成员必须由具有副高及以上职称或博士学位的教师担任，成员数为不少于5人的单数，设主席一名；下设答辩小组，人数为不低于3人的单数，成员应由讲师及讲师以上职称或具有硕士研究生及以上学历并有较强的业务能力和工作能力的人员担任，组长须有副高级及以上职称。

(四)各二级学院将答辩委员会及答辩小组人员名单、答辩日程安排（专业、学生名单）及地点，于答辩前一周报送教务处备案。

(五)答辩要求

1.答辩前一周，学生应将毕业论文（设计）成果交到各二级学院，各二级学院将毕业论文（设计）分发到答辩小组成员（每人1份）。

2.答辩小组成员应于答辩前，详细审阅每位学生的毕业论文(设计)成果，准备好不同难度的问题并在答辩时进行提问。

3.学生在答辩中须首先简要介绍毕业论文(设计)的主要内容、方法和价值，然后用10分钟左右对质疑问题作答。

4.答辩小组须做好答辩记录，并填写毕业论文(设计)答辩记录表。

5.答辩问题须及时反馈给学生本人及指导教师，学生须及时修改，必要时安排二次答辩。

八、成绩评定

(一)各二级学院应根据自己专业特点，制定《指导教师评分标准参考表》、《评阅教师评分标准参考表》、《答辩小组评分标准参考表》。

(二)指导教师、评阅教师、答辩小组，依据评分标准和学生的实际情况，在“一起论文”系统的评阅记录表上，按照规定要求给出评价意见与成绩。

(三)最终成绩由指导教师评定成绩（30%）、评阅教师评定成绩（30%）、答辩小组评定成绩（40%）构成。

九、评选优秀

(一)推荐给学校的优秀毕业论文（设计）成果，比例的控制为答辩人数的3%左右，不设下线。评定结果于毕业学期6月初连电子版一并交教务处。

(二)二级学院适当扩大院级优秀成果比例，但控制上线不超过30%。并进行院级优秀成果汇编。

十、归档与总结

(一)毕业论文（设计）工作结束后，各二级学院负责将相关资料整理归档，妥善保存。

(二)各二级学院负责写出毕业论文（设计）质量分析报告及书面总结，于每年7月初报教务处备案。

十一、附则

本规定自公布之日起开始施行，原有相关管理办法同时废止，由教务处负责解释。

附件：1.成都文理学院本科毕业论文（设计）工作流程及管理流程图

2.成都文理学院本科毕业论文（设计）撰写、编辑、印制规范

3.成都文理学院毕业论文（设计）任务书

4.成都文理学院毕业论文（设计）开题报告

5.成都文理学院毕业论文（设计）指导过程记录表

6.成都文理学院毕业论文（设计）开题答辩记录表

7.成都文理学院毕业论文（设计）中期检查记录表

8.成都文理学院毕业论文（设计）选题调整申请表

9.成都文理学院毕业论文（设计）指导教师评阅表

10.成都文理学院毕业论文（设计）评阅教师评阅表

11.成都文理学院毕业论文（设计）答辩记录与成绩评定表

12.成都文理学院毕业论文（设计）答辩委员会会议决议

13.成都文理学院毕业论文（设计）信息汇总表

14.成都文理学院毕业论文（设计）异常情况记录表

15.优秀本科生毕业论文（设计）推荐汇总表

16.成都文理学院本科毕业论文(设计)质量评价报告

附件1：

成都文理学院本科毕业论文（设计）工作流程

为了进一步落实四川省教育厅关于印发《新时代全国高等学校本科教育工作会议精神贯彻落实工作方案》的通知精神，特制定《成都文理学院本科生毕业论文（设计）管理流程》。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **工作****顺序** | **主要内容及要求** | **责任人或****单位** | **时 间** |
| 1 | 出台学校毕业论文(设计)工作实施方案 | 教务处 | 第6学期第18周前 |
| 2 | 按专业成立“毕业论文（设计）工作小组”，拟定实施方案；筛选指导教师，指导老师拟定备选题目；按专业汇总备选题目。 | 二级学院 | 第7学期第7周（含）前 |
| 3 | 公布选题，学生选题，指导教师确认选题并下达任务书；学生在老师指导下撰写论文（设计）开题报告，填写过程记录。 | 二级学院、指导教师、学生 |
| 4 | 审核开题报告，安排开题报告会并组织开题答辩，学生根据开题答辩意见完善开题报告，二级学院审定开题报告后签署同意开题意见。 | 指导教师、教研室主任、分管院长和学生 |
| 5 | 填写论文（设计）信息汇总表并报送教务处备案，学生在老师指导下进行资料查阅、社会调查或从事实验，撰写论文（设计），填写过程记录。 | 管理人员、学生、指导教师 | 第8学期第3周前 |
| 6 | 审查学生初稿、指导修改，填写过程记录。 | 学生、指导教师 | 第8学期第8周前 |
| 7 | 毕业论文（设计）复制比审查 | 教务处、二级学院 | 第8学期第9-10周 |
| 8 | 指导教师和评阅教师评阅通过复制比审查的论文（设计），并给出评阅意见。 | 指导教师、评阅教师 | 第8学期第11-12周 |
| 9 | 成立答辩委员会，制定答辩计划和组织答辩，进行成绩综合评定、按比例推荐优秀毕业论文（设计）。 | 二级学院答辩委员会 | 第8学期第13周前 |
| 10 | 填写论文（设计）信息汇总表、按照专业编写质量分析报告、工作总结报告并报教务处，毕业论文（设计）资料归档。 | 二级学院 | 第8学期毕业生离校前 |
| 11 | 学校编制质量评价报告、进行全面总结、汇编优秀论文（设计）。 | 教务处 | 第8学期放假前 |

**成都文理学院毕业论文（设计）管理流程图**

成都文理学院毕业论文（设计）信息汇总表

同意开题

修改说明材料

修改后答辩

分类归档

质量评价报告

工作总结报告

优秀论文汇编

信息汇总表

答辩通过

毕业论文（设计）答辩会及记录材料

毕业论文（设计）评审意见

同意答辩

答辩不通过

检测

通过

毕业论文复制比检测

检测不通过

教师指导记录

写作和修改过程指导

人才培养方案

学校毕业论文（设计）管理系列办法

修改后开题

学生撰写、修改开题报告表

教师下达任务书、指导开题报告、填写记录

二级学院按专业举行开题报告会、填写记录

遴选指导教师和选题

学校\*\*\*\*届毕业论文（设计）工作实施方案

检测报告

学生撰写与修改记录

开题指导工作

\*\*二级学院毕业论文（设计）工作实施方案

附件2：

**成都文理学院本科毕业论文（设计）**

**撰写、编辑、印制规范**

撰写毕业论文（设计）是培养学生综合运用本学科的基本知识和基本技能，分析、解决实际问题和某些理论问题，培养学生科学研究、创新意识、创新能力，提高学生素质的重要途径，是高校教学的重要实践环节。为了统一和规范我校本科生毕业论文（设计）的写作，保证我校本科生毕业论文（设计）的质量，根据《中华人民共和国国家标准科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》 （国家标准GB7713-87）的规定，特制定《成都文理学院毕业论文（设计）撰写、编辑、印制规范》。

**一、具体要求**

1．封面

按照学校统一规定的格式排版，各项内容表述要准确，论文（设计）题目可分两行排列，且必须与正文上的题目一致(附件1)。

2．独创性声明与版权使用授权书。

具体内容见附件2。

3．中文摘要

（1）摘要是论文内容的简要陈述，应尽量反映论文的主要信息。摘要内容包括研究目的、方法、成果和结论。摘要内容不含图表，不加注释，具有独立性和完整性，一般为300字左右。

（2）关键词是反映毕业论文（设计）主题内容的名词，从论文(设计)标题或正文中挑选最能表达主要内容的词作为关键词，一般为3-5个。

（3）顺序及排版要求

A标题：中文标题以小二号黑体字居中打印。

B学生及指导教师：标题下空一行居中打印“学生：×××”，换行居中为“指导教师：×××”，下空一行接中文摘要。中文字体为宋体小四号。

C摘要：顶格左起为“摘要”加冒号，中文为黑体小四号且两字间空两格。接着为摘要内容,小四号宋体字，间距设置为段前段后0行，行距固定值20磅。

（4）关键词：左起顶格加冒号，字号字体同“摘要”。关键词3-5个，用中文状态下的分号隔开，小四号宋体字体。

4.英文摘要(Abstract)

（1）标题：英文标题为小二号Times New Roman字体，加粗**，**居中打印。

（2）学生及指导教师：标题下空一行居中打印“Undergraduate：×××”，换行居中为“Supervisor：×××”，下空一行接英文摘要。英文为Times New Roman字体小四号。

（3）摘要内容：顶格左起为“Abstract”加冒号，英文为Times New Roman字体小四号且加粗。英文为250个实词左右，小四号Times New Roman字体，间距设置均为段前段后为0行，行距固定值20磅。

（4）关键词：“Key words”左起顶格加冒号，字号字体同“Abstract”。关键词为中文关键词的准确英译，用英文状态下的分号隔开，小四号Times New Roman字体。

5．目录

另起页，关联二级提纲。基本格式如下例。“目录”二字间空两字符，黑体四号加粗，居中。目录内容全为宋体小四号，间距设置为段前段后均为0行，行距固定值20磅。

目 录

摘要…………………………………………………………………………Ⅰ

Abstract……………………………………………………………………Ⅲ

1 引言/前言/绪论…………………………………………………………1

 1.1 研究背景…………………………………………………………1

6.标题

标题要重点突出，简明扼要，各章之间另起页，格式如下：

**（1）各章标题，例如：“1 引言”。**

章序号采用阿拉伯数字，章序号与标题之间空一个汉字符，采用**黑体小三号字，左对齐，行距固定值20磅，段前空24磅，段后空18磅。**目录中和章平级的其它标题（结论、致谢等）也用这一格式。

**（2）一级节标题，例如：“2.3 财务报表分析的方法”。**

节编号采用用阿拉伯数字，前边数字为上级章节的序号，后一数字为本节的顺序号。数字间用半角小数点“.”连接。节标题序号与标题名之间空一个汉字符（下同）。**采用黑体四号（14pt）字，左对齐，行距固定值20磅，段前空12磅，段后空6磅。**

**（3）二级节标题，例如：“2.3.1 趋势分析法”。**

**采用黑体小四号字，左对齐，行距固定值20磅，段前空12磅，段后空6磅。**

一般情况下，不建议使用三级及以上节标题。

7.正文

要求层次清楚，文字简练，语言通顺，重点突出。文字、图、表综合运用。

（1）正文结构按照三部分组织。一般按照引言（或前言或绪论）部分、论文（设计）主体部分、结论（或结论与建议，或结语）部分。

（2）正文部分的题序层次最多三级提纲，要求为下列格式：

|  |
| --- |
| 1 …1.1 …1.1.1 … |

（3）图

毕业论文（设计）的插图应与文字紧密配合，文图相符，内容正确。选图要力求精练。

①制图标准

插图应符合国家标准及专业标准。

机械工程图：采用第一角投射法，严格按照GB4457～4460-84，GB131-83《机械制图》标准规定。

电气图：图形符号、文字符号等应符合有关标准的规定。

流程图：原则上应采用结构化程序并正确运用流程框图。

对无规定符号的图形应采用该行业的常用画法。

②图题及图中说明

每幅插图均应有图题(由图号和图名组成)。图号按章编排，如第一章第一图的图号为“图1.1”等。图题置于图下，用5号黑体，居中。有图注或其他说明时应置于图题之上，用5号仿宋体，两端对齐。图名在图号之后空一个字符排写。引用图应说明出处，在图题右上角加引用文献号。图中若有分图时，分图号用(a)、(b)等置于分图之下。

图中各部分说明应采用中文(引用的外文图除外)或数字项号，各项文字说明置于图题之上(有分图题者，置于分图题之上)。

③插图编排

插图与其图题为一个整体，不得拆开排写于两页。插图处的该页空白不够排写该图整体时，可将其后文字部分提前排写，将图移至次页最前面。

④论文原件中照片图及插图

毕业论文（设计）原件中的照片图应是直接用数码相机拍照的照片或是原版照片粘贴，不得采用复印方式。照片可为黑白或彩色，应主题突出、层次分明、清晰整洁、反差适中。照片采用光面相纸，不宜用布纹相纸。对金相显微组织照片必须注明放大倍数。

⑤坐标与坐标单位

对坐标轴必须进行说明，有数字标注的坐标图，必须注明坐标单位。

（4）表格

每个表格应有自己的表序和表题，并应在文中进行说明，例如：“如表1.1”。

表序一般按章编排，如第一章第一个插表的序号为“表1.1”等。表序与表名之间空一个字符排写，表名中不允许使用标点符号，表名后不加标点。表序与表名五号黑体，置于表上居中。

表头设计应简单明了，尽量不用斜线；表头与表格为一整体，不得拆开排写于两页。

表中数据应正确无误，书写清楚。数字空缺的格内加“一”字线(占2个数字)，不允许用“〞”或“同上”之类的写法；表内文字与正文文本一致。

表中若有附注时，用5号仿宋体写在表的下方，句末加标点。仅有一条附注时写成：注：…；有多条附注时，附注各项的序号一律用阿拉伯数字，例如：注1：…。

（5）公式应另起一行写在稿纸中央，公式和编号之间不加虚线。公式较长时最好在等号“=”处转行，如难以实现，则可在＋、－、×、÷运算符号处转行，运算符号应写在转行后的行首，公式的编号用圆括号括起来放在公式右边行末。

公式序号按章编排，如第一章第一个公式序号为“（1.1）”，附录A中的第一个公式为“（A1）”等。

文中引用公式时，一般用“见式（1.1）”或“由公式（1.1）”。

公式中斜线表示“除“的关系时应用括号，以免含糊不清，如a/(bcosx)。通常“乘”的关系在前，如acosx/b而不写成（a/b）cosx。

（6）计量单位采用国际制。

（7）正文文字采用小四号宋体，两端对齐，首行缩进2字符，间距设置为段前段后均为0行，行距固定值20磅。

8.参考文献

（1）需要具有一定质量。如至少参考一般核心期刊的文章，要以近5年文献为主，毕业论文的参考文献应在15篇（部）以上，其中外文参考文献不少于2篇。艺术类毕业设计的参考文献不少于10篇，其中外文参考文献篇数不作硬性要求。

（2）参考文献内容中文的用五号宋体，外文的用五号Times New Roman字体，序号左顶格，两端对齐，段前0行，段后0行，行距固定值20磅，悬挂缩进1.25字符，并用Times New Roman数字加方括号表示，如[1]，[2]，[3]，…，应与正文中的指示序号和格式一致。每一参考文献条目的最后均以“.”结束。

（3）参考文献格式应符合国家标准《文后参考文献著录规则》GB7714-87，论文（设计）中引用的文献必须列出，未引用的文献不得出现。

（4）参考文献序号按所引文献在论文中出现的先后次序排列，引用文献应在论文中的引用处加注文献序号，并加注方括弧。不得将参考文献标示置于正文中的各级标题处。参考文献条目的编排格式及示例如下：

[1]Mootha V K , Lindgren C M , Eriksson K F , et al. PGC-1alpha-responsive genes involved in oxidative phosphorylation are coordinately downregulated in human diabetes.[J]. Nature Genetics, 2003, 34(3):267-273.

[2]方竹兰. 人力资本所有者拥有企业所有权是一个趋势——兼与张维迎博士商榷[J]. 经济研究, 1997(6):5.

（5）关于参考文献的未尽事项可参见国家标准《文后参考文献著录规则》》(GB7714—87)。

9.注释

（1）可以是同页脚注，可以是尾注，也可以是在图表下方的说明性注释。

（2）图表下方的说明性注释，一般用来说明资料来源。

（3）同页脚注或尾注，一般用来说明正文之外需要加以阐述和说明的内容。

（4）非正式出版的参考文献一般用同页脚注的方式标注。

（5）每页的脚注单独编号，用“① ② ③……”数字序号表示。格式如下：

期刊：

序号 主要责任人.题名[文献类型标识].刊名，年（期）：起止页码.

专著：

序号 主要责任人.题名[文献类型标识].出版地：出版者，出版年，起止页码.

10.附录

(1)对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入附录中。例如冗长的公式推导、编写的算法、语言程序、以方便他人阅读所需要的辅助性教学工具或表格、重复性数据和图表、调查问卷等。

(2)论文的附录依序用大写正体A，B，C……编序号，如：附录A，采用黑体小三号字，左对齐，行距固定值20磅，段前空24磅，段后空18磅。附录中的图、表、式等另行编序号，与正文分开，也一律用阿拉伯数字编码，但在数码前冠以附录序码，如：图A1；表B2；式(B3)等。

11.致谢

（1）对指导老师和给予指导或协助完成毕业论文（设计）工作的组织和个人表示感谢。文字要简捷、实事求是，切忌浮夸和庸俗之词。

（2）“致谢”两字中间空两格、采用黑体小三号字，左对齐，行距固定值20磅，段前空24磅，段后空18磅。内容字体字号与正文一致。个人部分感受也可以放到本部分。但注意前后连续。

12.封底

即与封面同质、同色的尾页。

**二、打印与装订**

1.毕业论文（设计）一律用Word排版，页边距固定（上边距：2.54cm；下边距：2.54cm；左边距3.18cm；右边距：3.18cm），字符间距为默认值（缩放100%，间距：标准）；页码用小五号Times New Roman字底端居中。

2.毕业论文的装订顺序依次为：

（1）封面；（2）独创性声明与使用授权书；（3）中文摘要；（4）英文摘要；（5）目录；（6）正文；（7）参考文献；（8）注释；（9）附录；（10）致谢；（11）封底。

注意：（1）、（2）、（5）、（11）不参与编页，（3）、（4）用罗马字母编页，（6）—（10）用阿拉伯数字编页。其中，（8）、（9）根据论文（设计）的具体情况，有就纳入，没有就不纳入。

**注：论文中各项撰写规范未尽事宜各学院可参考《中国学术期刊检索与评价数据规范》以及相关学科专业学术文献进行适当调整。**

**（空一行）**

 **本科毕业论文（设计）**

**（楷体、二号、居中、加粗）**

**（空一行）**

**论文题目**

**（黑体、二号、居中、加粗）**

**——副标题（有必要时）**

**（字体与标题一致、居中、字号不限、副标题不能换行、无副标题时空一行）**

**（空一行）**

**学 院:** （楷体、小三、下同）

**专 业:**

**学 号:**

**姓 名:**

**指导教师:**

**（沉底居中，填写答辩年月）**

**二〇二一年十二月**

**成都文理学院本科毕业论文（设计）独创性声明**

本人郑重声明：所呈交的毕业论文（设计）是本人在指导老师的指导下独立进行研究所取得的研究成果。除了文中特别加以标注引用的内容外，本论文（设计）不包含任何其他个人或集体已经发表或撰写的成果作品。对本论文（设计）研究作出重要贡献的个人和集体，均已在文中以明确方式标明。本声明的法律结果由本人承担。

本人承诺：已提交的毕业论文（设计）电子版与纸质版内容一致。如因不一致而引起学术声誉损失由本人自负。

毕业论文（设计）作者签名： 签字日期： 年 月 日

**成都文理学院本科毕业论文（设计）版权使用授权书**

本人同意所撰写的毕业论文（设计）的使用授权遵照学校的管理规定：学校作为申请学位的条件之一，已获学位的毕业论文（设计）著作权拥有者须授权成都文理学院拥有毕业论文（设计）的使用权，可以将毕业论文（设计）的全部或部分内容编入有关数据库供检索，可以存放图书馆、资料室等场所或在有关网络上供阅读、浏览，可以采用影印、缩印、扫描或其他复制手段保存。

（保密毕业论文（设计）在解密后适用本授权书）

毕业论文（设计）作者签名： 指导教师签名：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

附件3：

**成都文理学院毕业****论文（设计）任务书**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指导教师 | XXX  | 工作单位 | 成都文理学院 |
| 毕业设计（论文）拟定题目 | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 毕业设计（论文）时间安排 | 2021年11 月10日 至 2022年5月 20 日 |
| 毕业设计（论文）的主要内容 |
| **1、目的和意义（不少于80字）** ①通过本选题使学生运用所学基本理论知识、专业技能养成分析解决面向对象软件测试的技术实现能力。②学会本专业中英文文献资料的检索方法，养成科学研究的基本素质。 **2、工作进程（不少于80字）**如传媒与演艺学院、艺术学院、建筑学院、信息工程学院等有毕业设计说明书，可由学院设计统一的格式作为附页①进行本选题资料收集并完成开题报告；②在充分阅读有关资料的基础上完成论文初稿；③在指导教师的指导下完成论文终稿。**3、具体要求（不少于120字）** ①仔细阅读本科毕业论文（设计）工作规范及撰写规范；②**主动与导师**保持联系；③参考资料应尽量选择近5年来的文献**15篇(**含著作)并至少有2篇外文资料；④提交6000-**10000字论文**终稿两份（一份答辩版、一份答辩后修改定稿版）、附表、论文电子文档等相关资料。注：论文类、工科设计类字数10000字左右，艺术作品设计类6000字左右，外语专业论文6000外文实词左右。**4、论文写作前应拟出论文提纲并征求导师意见，论文主要内容至少包括：（不少于60字）**①面向对象技术及测试概述；②面向对象测试模型；③面向对象的测试策略；④面向对象软件测试用例设计。注：论文提纲的主干部分，一般列出大章节的标题，不包括序言、结束语等。**5、在本选题研究中，如发现难以完成既定任务而需更换选题，应征求导师同意。** |
| 参考资料及文献查询方向、范围：（由指导教师指定）参考文献格式参看毕业论文（设计）模板中所列的参考文献格式（参考文献与毕业论文（设计）正文中的参考文献一致，所列参考文献必须在论文中规范引用）。  |

**注：1、该任务书由学院下达，一式三份，学院、指导教师、学生各一份。其中学院的一份待答辩完后作为附件装入学生毕业论文（设计）资料袋中； 2、该任务书必须在学生毕业论文（设计）开始1周内由指导教师填写完毕。**

指导教师（签名）： 日期： 年 月 日

教研室主任（签名）: 日期： 年 月 日

附件4：

**成都文理学院毕业论文（设计）开题报告表**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

|  |  |
| --- | --- |
| 题 目 | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 毕业论文（设计）时间 | 2021年11 月10日 至 2022年5月 20 日 |
| 指导教师 | 姓名 | 李四 | 所在单位 | 会计学院 |
| 职称 | 教授 |
| **1.选题背景与意义（不少于400字）**包括国内外目前对该论题的研究现状、水平及发展趋势简述；论文选题及论题的理论意义、现实意义及应用价值；将在哪些方面有所进展或突破及可能达到的水平等。 |
| **2.研究主要内容、方法与技术路线（不少于400字）**包括本人对开展论题研究工作的设想，列出具体研究内容和重点拟解决的问题及其研究方法，要求思路明确、清晰，方法正确、到位，应结合所要研究具体内容，有针对性。 |
| **3.研究条件和可能存在的问题（不少于200字）**阐明开展论题研究已有的条件，列出完成毕业论文（设计）过程中可能存在的问题。 |
| **4.预期结果（不少于200字）**开展论题将取得何种结果。 |
| **5.论文工作进度安排（学院统一制定时间节点，指导教师指导学生在系统填写）**确定学生论文题目及指导教师（2021年9月1日—9月16日）指导教师下达任务书（2021年9月16日—10月16日）学生撰写开题报告（2021年10月16日—11月16日）毕业论文（设计）初稿撰写完成（2021年11月16日—12月16日）毕业论文（设计）中期检查（2021年11月16日—12月31日）毕业论文（设计）修改，完成第二稿（2021年12月16日—2022年2月16日）毕业论文（设计）修改，完成第三稿（2021年2月16日—2022年3月16日）毕业论文（设计）复制比检测（2022年2月16日—3月2日）毕业论文（设计）答辩及成绩评定（2022年3月5日—5月25日）注：进度按各学院的实际情况而定，但总体完成时间不得超过学校规定的时间。 |
| **指导教师意见：**（应从课题的意义、难度、创新性、理论和应用价值以及计划的进度安排、课题的可行性等方面给出评价，不少于200字）最后导师必须写上“同意开题”字样。如有两个指导教师，第一、第二指导教师均要签字。  **指导教师签名： 年 月 日** |
| **教研室意见：**  **教研室主任签名： 年 月 日** |
| **学院意见：** **分管院长签名（签章）： 年 月 日**   |

**注：1、开题报告应根据指导教师下发的毕业论文（设计）任务书，在教师的指导下由学生独立撰写，在毕业论文（设计）开始后三周内完成。**

附件5：

**成都文理学院毕业论文（设计）指导过程记录表**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

|  |  |
| --- | --- |
| **题 目** | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| **指导教师** | 李四 |
| **指导时间** | **指导内容** |
| 2021年9月10日 | 指导内容(这部分内容必须具体，指出学生论文中的主要改进要点。必须至少提出4点建议) |
|  | 同上 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**注：1、该登记表每生一份，存放在指导教师处。待毕业论文（设计）工作结束后作为附件装入学生毕业论文（设计）资料袋中；2、教师指导修改和指导学生毕业设计（论文）不得低于3次。**

**指导教师签名： 学生签名：**

附件6：

**成都文理学院毕业论文（设计）开题答辩记录表**

**学院：**会计学院

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 | 张三  | 学号 |  201801010101 | 专业 | 会计学 |
| 论文（设计）题目 | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 指导教师 | 李四 | 职称 | 教授 |
| 开题答辩会纪要 |
| 开题答辩时间 |  | 地点 |  |
| 答辩小组成员 | 姓 名 | 职称 | 专业（研究）方向 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **答辩中提出的主要问题及回答的简要情况记录（可另附页）:**至少三问三答，提问和回答必须与毕业论文（设计）本身高度相关。 |
| **开题答辩小组意见：**（1.学生开题报告中对选题来源、研究现状和发展趋势了解程度；2.开题报告中研究的基本内容、研究的主要问题、研究的方向是否明确；3.开题报告中研究的方法措施是否可行；4.开题报告中研究工作的步骤、进度安排是否合理；5.是否同意开题。） **组长签字： 日期： 年 月 日**  |

附件7：

**成都文理学院毕业论文（设计）中期检查记录表**

**学院 ：**会计学院

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 | 张三 | 专业班级 | 会计学1班 | 指导教师 | 李四 |
| 选题情况 | 题 目 | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 是否一人一题 | 是 |
| 难易程度 |  偏难 |  适中 |  偏易 |
| 工 作 量 |  较大 |  合理 |  较小 |
| 学生完成工作情况 | 文献综述 |  完成 |  未完成 |  符合要求 |  不符合要求 |  无 |
| 开题报告 |  完成 |  未完成 |  规范 |  基本规范 |  不规范 |
| 外文翻译 |  完成 |  未完成 |  符合要求 |  不符合要求 |  无 |
| 论文初稿（设计设想） |  完成 |  未完成 |  规范 |  基本规范 |  不规范 |
| 学 生 工作 态 度 |  认真 |  较认真 |  一般 |  不认真 |
| 工 作 完成 进 度 |  提前完成 |  按计划完成 |  拖后完成 |  没有完成 |
| 学生工作质量评价 |  优 |  良 |  中 |  差 |
| 存在的问题及解决措 施 |  **指导教师（签名）：** **年 月 日** |
| 教研室意 见 | **教研室主任（签名）： 年 月 日** |

**注：1、学生工作态度：学生对毕业论文的认真程度、纪律及出勤情况；2、此表由指导教师认真填写，装入学生毕业论文（设计）资料袋存档。**

附件8：

**成都文理学院毕业论文（设计）选题调整申请表**

**学院：**会计学院

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 | 张三 | 年级与班级 | 2018级1班 |
| 专 业 | 会计学 | 指导教师 | 李四 |
| 调整前题目 | 百威啤酒公司财务报表分析 |
| 调整后题目 | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 题目调整原因 | **指导教师（签名）： 年 月 日** |
| 教研室意见 | **教研室主任（签名）： 年 月 日** |
| 学院意见 | **分管院长（签名）： 年 月 日** |

附件9：

**成都文理学院毕业论文（设计）指导教师评阅表**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

|  |
| --- |
| 论文题目：青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 1、对毕业论文（设计）进行情况、质量及评分的意见： |
| (要求对学生的在做毕业设计（论文）的态度、能力以及选题意义、研究内容和完成情况等做出评价，并指出论文的不足之处，不少于300字)（字体楷体\_GB2312，小四）张三同学的论文论文题目为《青岛啤酒公司财务报表分析》。在论文写作过程中，基本能够做到主动找导师求教论文写作的相关问题，在论文提纲的写作阶段经导师指导，作了认真修改。在论文主题确定上能敢于提出自己的观点（态度、自己的观点要明晰）。在论文文献的查阅阶段学习态度认真，翻阅大量资料，作了大量有效研究工作。最后在论文的写作阶段敢于在前人研究基础上提出自己的观点，顺利开展了论文写作任务（能力）。本文首先简单介绍了青岛啤酒公司的基本情况（写明选题意义），然后详解列出了财务报表常见的五种分析方法：比较分析、趋势分析、因素分析、比率分析以及现金流分析，最后以青岛啤酒公司近三个季度财务报表为例，分别对五种分析方法进行了对比，最后得出结论：比率分析法更适合青岛啤酒公司。（研究内容）作者的写作态度比较认真，能按照学校的要求与自己在开题报告中拟定的写作进度分阶段地完成论文的研究与写作计划。但其论文语言仍略显粗糙，论文写作的条理性仍需进一步提高，论文论理还需要更加充分。（对作者论文总体评价）总体而言，该学位论文（达到学士学位水平，经导师审定同意后答辩/基本达到学士学位水平，需要做少量修改，经导师审定同意后答辩/尚未达到学士学位水平，需做较大修改/尚未达到学士学位水平，需重新撰写论文）。 |
| 2、毕业论文（设计）指导教师评阅成绩评分表 |
| 评价项目 | 具体要求 | 分值 | 评分 |
|
| 学习态度 | 努力学习，遵守纪律，作风严谨务实； | 10 |  |
| 按期圆满完成规定的任务。 | 10 |  |
| 调查论证 | 能独立查阅文献资料及从事其它形式的调研，有收集、加工各种信息并从中获取新知识的能力；  | 10 |  |
| 能较好地理解课程任务并提出实施方案。 | 10 |  |
| 撰写质量 | 综述简练完整，有见解；  | 10 |  |
| 立论正确，论述充分，结论严谨合理； | 10 |  |
| 方法正确，分析处理科学； | 10 |  |
| 文字通顺，技术用语准确，符号统一，编号齐全，书写工整规范，图表完备、整洁、正确。 | 10 |  |
| 综合能力 | 能运用所学知识和技能去发现与解决实际问题； | 10 |  |
| 能对课题进行理论分析，得出有价值的结论。 | 10 |  |
| **指导教师评审成绩（百分制）：** **（占总评成绩的30%）****（此比例各专业可调整）** | **指导教师签名：**  **年 月 日** |

附件10：

**成都文理学院毕业论文（设计）评阅教师评阅表**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

|  |
| --- |
| 论文题目：青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 1、对毕业论文（设计）质量的评价意见： |
| （要求对选题意义、研究内容和完成内容等作出评价，不少于200字）（字体楷体\_GB2312，小四）总体而言，该学位论文（达到学士学位水平，经导师审定同意后答辩/基本达到学士学位水平，需要做少量修改，经导师审定同意后答辩/尚未达到学士学位水平，需做较大修改/尚未达到学士学位水平，需重新撰写论文）。 |
| 2、毕业论文（设计）评阅教师评阅成绩评分表 |
| 评价项目 | 具体要求 | 分值 | 评分 |
|
| 文献综述外文翻译 | 查阅文献有一定广泛性；有综合归纳资料的能力和自己见解，格式和用语规范。 | 10 |  |
| 摘要及外文资料翻译准确，文字流畅。符合规定内容及字数要求。 | 10 |  |
| 论文（设计）质量 | 观点正确、鲜明，具有指导意义。 | 10 |  |
| 论据充分、引用规范、标注明确。 | 10 |  |
| 撰写质量 | 分析全面，论证严谨、合理。 | 10 |  |
| 文章结构合理，重点突出，表述条理清晰。 | 10 |  |
| 技术用语准确，符号统一，编号齐全，书写工整规范，图表完备、整洁、正确。 | 10 |  |
| 语句通顺，无错别字。  | 10 |  |
| 综合能力 | 论文结果有应用价值。 | 10 |  |
| 对前人工作有改进或突破，或有独特见解。 | 10 |  |
| **评阅教师评审成绩（百分制）：** **（占总评成绩的30%）****（此比例各专业可调整）** | **评阅教师签名：**  **年 月 日** |

附件11：

**成都文理学院毕业论文（设计）答辩记录与成绩评定表**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

|  |
| --- |
| **1、提问及答辩内容** |
| 答辩小组提出的问题和学生回答问题摘要（不少于三个问题，提问要有针对性，须与毕业论文（设计）本身高度相关）。 |
| **记录人：**  |
| **2、答辩成绩评定表** |
| 评定项目 | 具体要求 | 分值 | 评分 |
| 课题陈述 | 思路清晰；语言表达准确，概念清楚，观点正确；分析归纳合理。 | 30 |  |
| 答 辩 | 能正确回答所提出的问题，表述清楚，有理论根据； | 50 |  |
| 资 料 | 资料齐全，符合学院毕业论文（设计）的规范化要求 | 20 |  |
| **3、答辩小组意见** |
| 对选题意义、研究内容和完成情况三部分打分。最后必须提出答辩是否通过的意见。（不少于200字） |
| **4、答辩小组成员：** |  |  |  |
|  |  |  |
| **答辩成绩（百分制）：** **（占总评成绩的40%）** | **答辩组长签名：**  **年 月 日** |

附件12：

**成都文理学院毕业论文（设计）答辩委员会会议决议**

**学院** 会计学院  **专业** 会计学  **姓名** 张三 **学号** 201801010101

**答辩委员会根据该生提交的毕业论文（设计）材料，指导教师的初评意见、交叉评阅人的评阅意见和小组答辩的情况，经答辩委员会认真审查，认为：**

**1.通过类模板：**

**张三同学能（在指导教师帮助下）按期完成任务书规定的任务，运用所学理论和专业知识较好（基本正确/无原则性错误）。论文选题符合专业培养目标，条理清楚（基本清楚），论述正确（基本正确），符合规范化要求。答辩时能正确回答主要问题（对主要问题回答基本正确/能回答主要问题，但个别欠妥）。**

**经答辩委员会讨论， 人赞成、 人反对、 人弃权，认为该生的论文达到学士论文水平，通过论文答辩，建议授予该生学士学位。**

**2.不通过类模板：**

**张三同学未能按期完成任务书规定的任务，运用所学理论和专业知识存在个别原则性错误，论文选题基本符合专业培养目标，但论文条理不清楚，叙述不规范。答辩时基本概念不清，回答主要问题有错误。**

**经答辩委员会讨论， 人赞成、 人反对、 人弃权，认为该生的论文未达到学士论文水平，不能通过论文答辩，建议修改论文后重新答辩。**

**3.优秀论文类模板：**

**张三同学能按期完成任务书规定的任务，综合运用所学理论和专业知识的能力较强。论文选题符合专业培养目标，具有一定的学术研究参考价值。论文内容完整，层次结构安排科学，主要观点突出，逻辑关系清楚。答辩时对主要问题回答较好。**

**经答辩委员会讨论， 人赞成、 人反对、 人弃权，认为该生的论文达到学士论文水平，通过论文答辩，建议授予该生学士学位。**

**鉴于指导教师评审成绩 分（占30%）、评阅教师评审成绩 分（占30%）、答辩成绩 分（占40%），评定总成绩为 分、等级为 。**

  **答辩委员会主任委员 （签名）**

**委员 （签名）**

 **（签名）**

 **（签名）**

 **（签名）**

 **（签名）**

 **（签名）**

附件13：

|  |
| --- |
| **成都文理学院毕业论文(设计)信息汇总表** |
| **学院：**  **专业：**  **年级：**  |
| **序号** | **学生姓名** | **学号** | **指导教师** | **题目** | **类别** | **题目来源** | **是否结合实验、实习、工程实践、社会调查完成** | **指导教师评审成绩** | **评阅教师评审成绩** | **答辩成绩** | **总评成绩** | **等级** |
| **姓名** | **职称** | **论文** | **设计** | **教师科研项目** | **创新创业项目** | **学科竞赛项目** | **其他** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件14：

**成都文理学院毕业论文（设计）异常情况记录表**

**学院：**会计学院

|  |  |
| --- | --- |
| 题目名称 | 青岛啤酒公司财务报表分析 |
| 学生姓名 | 张三 | 专业班级 | 会计学1班 | 学 号 | 201801010101 |
| 异常情况说明 |  |
| 指导教师情况说明 | **指导教师签字：****年 月 日** |
| 教研室意见 | **教研室主任签字：** **年 月 日** |
| 学院意见 | **分管院长签字：**  **年 月 日** |
| 备注 | 学院形成意见后报教务处备案 |

|  |
| --- |
| 附件15：**成都文理学院本科生优秀毕业论文（设计）推荐汇总表** |
| **论文（设计）名称** | **作 者** | **指导教师** | **类 别** | **论文（设计）类型** | **是否结合实验、实习、工程实践、社会调查完成** | **综合成绩** | **备注** |
| **姓** 名 | **学** 号 | **姓名** | **职称** | **设计** | **论文** | **学术（理论）研究** | **应用研究** | **应用设计** | **其他** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 说明：类别、课题类型、结合情况、进行方式，请在该栏中打“√”。 |

附件16：

**成都文理学院\*\*学院\*\*专业**

**20\*\*届本科毕业论文（设计）质量分析报告模板**

（要求：1.质量分析报告要基于数据，文字、图、表等；2.质量分析报告要经得住2022年评估专家的推敲与验证---毕业论文和质量分析报告是必看内容 ）

**一、基本概论**

（基本概况至少需要回答下表中的基本问题）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业生人数 |  | 论文（设计）总篇数 |  |
| 选题的性质 | 选题符合本专业培养目标的 篇，占论文总数的　　　％ |
| 论文选题类型 | 实验实习 篇，占论文总数的 %；工程实践 篇，占论文总数的 %，占论文总数的　　％；社会调查 篇；占论文总数的　　　％。 |
| 论文选题来源 | 教师科研 篇，占论文总数的　　　％；大创项目 篇，占论文总数的　　　％；学科竞赛 篇，占论文总数的　　　％；其它 篇，占论文总数的　　　％。 |
| 指导教师情况 | 高级职称人数 ，占指导教师　　％；中级职称人数 ，占指导教师　　　％。 |
| 答辩通过率 |  |

**二、毕业论文（设计）质量特征分析**

（一）选题质量分析

（至少需要分析：选题情况与专业培养目标拟合度；与科学研究、技术应用、经济发展和社会进步的结合度---实验、实习、工程实践和社会调查社会实践中完成的选题状况，与教师科研、大学生创新创业项目、学科竞赛等紧密结，真题真做的状况；综述性选题量；整体评价选题的难度和工作量；重复率或相似度分析---有上届毕业生的，要把202X届论文题目与上一届进行对比，分析选题重复率或相似度)

（二）指导质量分析

**1.指导教师质量分析**

（选派较高政治思想和业务素质，有中级以上职称或具有硕士研究生以上学历的专业教师或科研人员担任毕业论文（设计）指导教师，指导教师不足可聘请。至少需要：分析指导教师数量、指导教师结构、指导教师整体学术水平）

**2.指导过程中的质量控制情况分析**

（指导方式---面对面指导、网络指导？指导力度----查阅有修改痕迹的论文搞，分析老师指导次数与力度？）

**3.“评阅语”的针对性分析**

(评语要具有针对性；同一评阅人对不同论文的评阅语具有差异性。至少需要按照班级，统计每篇的评阅语，分析其趋同性)

（三）成果质量分析

**1.规范性分析**

（至少需要：按照论文或设计报告的要求，基本要素是否齐全？对照管理文件要求，题目、摘要、关键词、中正文的篇章结构、文字-图-表-角注、参考文献、排版等是否规范？）

**2.复制比分析**

(按班级对复制比情况，通过绘制柱状图，进行系统分析)

**3.综合训练情况分析**

(毕业论文（设计）要求训练学生综合应用知识能力，包括实验或社会调查问卷设计、数据处理、图表制作、文稿撰写等能力的综合训练。至少需要：对学生自己设计问卷或实验方案、能够运用计算机应用软件（如SPSS\DPS等）进行数据处理、图表生成的情况进行统计分析？对通篇无图、无表的论文或设计进行统计分析？)

**4.英文翻译准确度分析**

(包括摘要、题目、关键词)

**5.参考文献分析**

（至少需要：依据文件对毕业论文（设计）关于参考文献的要求，分析学生引用参考文献的数量；结合专业特点、基于CNKI数据库分析学生引用文献的质量以及引用近5-10年文献情况；对引用CNKI数据库文献少，而注重教材、专著、百度文献的论文或设计进行统计分析，对引用外文文献情况进行分析）

**6.论文成绩分析**

（至少需要分析：论文（设计）成绩的优、良、中、差的构成状况）

**三、整改计划和把好下届质量关的对策**

（一）整改计划

（二）把好下届质量关的对策