**成都文理学院本科毕业论文（设计）质量标准**

毕业论文（设计）是本科院校实现人才培养目标的综合性实践教学环节，是各专业人才培养方案的重要组成部分。它是以培养学生综合应用所学理论知识和基本技能、分析解决实际问题能力、独立工作能力和创新能力为目标，是对学生知识、能力和素质综合考核的重要方式。学生通过完成毕业论文（设计）获得从事专业工作所必需的基本训练和科学研究工作的初步能力。

（一）本科毕业论文（设计）基本要求

1.严格把好选题关。选题应符合专业培养目标，体现理论联系实际的原则，选题的范围和深度应符合学生的实际情况，要尽可能结合学生的特长和就业的需要；原则上每位学生独立完成一个课题。

2.选题重点结合学生校内外实践积累，以来源实践并解决实践中的问题为导向，选择应用型课题为主，降低纯理论研究的比例。一般来源以指导教师自选课题、参与的教学科研项目、结合生产实际、实习单位课题、参与的社会实践项目等为主。

3.加强过程管理，强化毕业论文（设计）教学全程化指导，建立起教、学、管、评的联动机制，对毕业论文（设计）的教学过程的实施有效的质量监控，确保毕业论文（设计）的毕业要求的达成以及培养目标的实现。

（二）本科毕业论文（设计）质量标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **质量标准** |
| 1.计划与准备 | 1.1 工作计划 | 1.根据学校毕业论文(设计)工作管理办法，各二级学院应成立毕业论文工作小组，精心准备、周密布置、制定本学院年度毕业论文（设计）工作计划，按时间节点科学规划好每年的毕业论文（设计）工作。  2.各专业教研室组织开展本专业毕业论文（设计）工作。 |
| 1.2 导师遴选 | 1.各二级学院应根据预计毕业人数遴选充足、具有中级以上职称(含中级)、有一定科研能力和学术水平、实践经验和教学经验丰富、工作认真负责的校内（外）教师担任指导教师。指导教师应高度重视教学工作，能因材施教，具有一定指导经验，善于启发和激励学生。  2.指导教师与学生的比例原则上不超过1:8。  3.对初次担任本校毕业论文（设计）指导的教师，专业教研室要指定专人进行帮助，定期检查和指导。  4.对在校外实习基地或单位进行的论文课题，可聘请校外单位具有中级及以上职称的行业专家或专业技术人员担任指导工作，学院应安排一名校内教学科研人员配合协助做好指导工作。 |
| 1.3 学生要求 | 1.重视毕业论文工作，虚心接受指导教师的指导和检查，尊规守纪，接受考勤，尊敬教师，主动与指导教师联系。  2.努力提升中外文献查阅能力、解决实际问题的能力、综合应用知识的能力、应用外语和计算机的能力、写作能力和表达能力。  3.遵守学术规范，独立自主、按时保质地完成毕业论文（设计）任务。  4.对论文（设计）内容中涉及的有关技术资料、原创设计等知识成果负有保密责任，未经学校许可不能擅自对外交流或转让。 |
| 2.选题质量 | 2.1 选题要求 | 1.符合专业培养目标要求，体现一定的学术、科研水平，具有实用性，符合社会和学生的实际，与科学研究、生产实际紧密结合，真题真做，有一定创新性和应用价值。  选题要考虑学生专业基础和撰写能力，工作量合理，避免雷同（含往届）。 |
| 2.2 选题来源 | 1.选题不能过大、过空，也不能过小、过窄，难易适当。  2.参考选题数量应不少于预计毕业学生人数。  3.论文选题中，50%以上选题要在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成，坚持一人一题。也可就同一大课题形成论文（设计）团队，应明确规定每个学生独立完成的任务，并区分各自撰写的毕业论文（设计）。 |
| 2.3 开题要求 | 1.学生选题后，由指导教师给学生下达任务书。任务书必须明确具体任务和目标，工作要量化，有明确的进度要求，提供相关参考资料和必要的工具和软件信息。  2.学生接受任务后，须进行调查研究，收集和了解相关信息，拟定研究和设计工作方案、撰写论文提纲，形成毕业论文（设计）的基本思路以及进度安排，填写毕业论文（设计）开题报告。  3.开题报告撰写认真，设计方案或论文撰写提纲切实可行，毕业论文（设计）开展计划安排合理，具有可操作性；文献综述格式规范、观点明确、评价合理、综述中所涉及的参考文献数量充足。  4.指导教师认真审阅分析学生毕业论文（设计）开题报告，提出具体意见，由毕业论文开题报告评审小组组织开题报告会，严格审查，集体分析与决策,提出明确的意见。以上各项开题工作需严格按照此顺序开展，即选定题目→教师向学生下达任务书→学生撰写开题报告→召开开题报告会评审通过。  5.开题报告必须通过指导教师审批和评审小组审查。 |
| 3.过程质量 | 3.1 论文（设计）方法 | 在指导教师的全程指导下，运用正确的研究方法或手段，进行资料收集、实验研究、数据分析、作品（方案）设计等工作，过程符合论文（设计）要求。 |
| 3.2 参考文献 | 1.参考文献充分、可靠，所收集的资料新颖、实用，符合论文（设计）目的，文献中外文文献占有一定比重。  2.学生认真阅读教师指定的参考文献，同时阅读自选资料。  3.毕业论文的参考文献应在15篇（部）以上，其中外文参考文献不少于2篇。艺术类毕业设计的参考文献不少于10篇，其中外文参考文献篇数不作硬性要求。 |
| 3.3 初稿 | 初稿须经指导教师审阅，学生作进一步修改并得到指导教师认可后定稿。 |
| 3.4 中期检查 | 1.严格遵循毕业论文（设计）工作计划组织开展中期检查工作。应对指导教师的指导工作进行严格考勤和检查，检查、了解学生毕业论文（设计）进展情况，掌握存在的问题，教师指导记录完整。  2.中期检查一般在论文撰写或设计正式开始后第四周左右进行。中期检查时，学生的论文初稿一般都完成，或毕业设计工作达到计划的二分之一以上。  3.学校组织全校毕业论文（设计）工作中期检查的抽查，形成检查报告。 |
| 4.撰写质量 | 4.1 完成时间 | 1.能按毕业论文（设计）计划安排毕业论文（设计）撰写的进程，学生在规定的时间内完成论文（设计），一般在答辩前一周定稿。  2.毕业论文(设计)的完成时间不少于人才培养方案要求的时间。 |
| 4.2 论文（设计）结构 | 1.毕业论文（设计）的结构完整、规范。包括：毕业论文（设计）的封面、中文摘要及关键词、英文摘要及关键词、目录、论文正文、参考文献、附录、致谢等。  2.全文首尾呼应，重点突出、层次分明、脉络清楚；材料取舍，详略得当。 |
| 4.3 论文（设计）格式 | 1.拟进行答辩的毕业论文（设计）统一用A4纸打印，按论文结构要求依次编排。  2.毕业论文（设计）格式符合《成都文理学院毕业论文（设计）撰写、编辑、印制规范》要求，论文文字、公式、表格、图形表述规范，符号统一，编号齐全。 |
| 4.4 写作水平 | 1.论文文题相符，结构严谨，层次清晰，论点鲜明，观点正确，有新意。  2.论据充分，论证合乎逻辑，专业用语准确，言简意赅，语句通顺，表现出初步的科研论文写作能力。 |
| 4.5 论文（设计）效果 | 1.毕业论文（设计）回答了研究提出的问题，达到了研究目的，具有一定的理论与实践意义。  2.（理工类）设计合理,理论分析与计算正确；实验数据准确可靠，有较强的实际动手能力、分析能力和计算机应用能力；结构严谨，逻辑性强，论述层次清 晰。（文经管类）论文论点鲜明、论据确凿；表现出对实际问题有较强的分析能力和概括能力；文章材料详实可靠，有说服力；结构严谨，逻辑性强，论述层次清晰。  3.在解决实际问题和理论问题过程中所运用的方法和手段具有一定的创新性。  4.篇幅符合专业规定要求。正文字数符合要求：理、工、文科不少于10000字,外语专业不得少于6000个实词,艺术、设计类专业设计说明或阐述不得少于6000字。  5.论文在学校指定的论文检测平台检测的文字复制比率不超过20%。  6.外文翻译选材与本专业紧密关联，翻译忠实原文，表达准确。 |
| 4.6 学术水平 | 具有一定的学术水平或应用价值；对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。 |
| 4.7 文献要求 | 参考文献数量充分、可靠、新颖、实用，符合研究（设计）目的，参考文献的引用符合科学规范。 |
| 5.答辩质量 | 5.1 答辩组织 | 1.各学院答辩工作由各学院分管教学院长主持，制定符合各专业特点的答辩评分标准、程序及流程，成立结构合理、专业性强、有权威性的答辩委员会。  2.答辩委员会成员必须由具有副高及以上职称或博士学位的教师担任，成员不少于5人，设主席一名。  3.答辩委员会可根据情况下设若干答辩小组，负责答辩的具体工作。每组为3人及以上单数，设组长一名，成员应由讲师及讲师以上职称或具有硕士研究生及以上学历并有较强的业务能力和工作能力的人员担任，组长须有副高级及以上职称。每组可配置1-2名答辩秘书。  4.各学院可根据专业需要，聘请本学科专业领域符合相应职称要求的校外专家担任答辩委员会成员或答辩小组成员。 |
| 5.2 答辩准备 | 1.毕业论文（设计）通过指导教师和评阅教师评定成绩合格，同时达到毕业论文（设计）的复制比检测环节合格要求后，方可进入答辩环节。  2.各学院答辩委员会（小组）审查答辩资格，审查不通过者，不参加答辩。  3.答辩安排应以公告形式向学生公布，鼓励学生旁听。  4.答辩前对学生进行适当的心理和技术辅导，答辩时间安排科学合理，答辩场所环境安静，学生答辩所需的设备齐全。 |
| 5.3 答辩实施 | 1.严格按照答辩程序，维护答辩纪律，保持答辩过程的学术性、严肃性和真实性，并做好答辩过程的记录。  2.学生陈述能简明扼要阐述论文主要内容，思路清晰，语言表达准确、顺畅，分析归纳科学、合理，结论严谨；回答问题有理论根据，基本概念清楚，逻辑性强，能抓住要点，对主要问题回答准确、有深度；仪态端庄，自然得体。  3.答辩委员会（小组）成员能认真质疑，结合论文（设计）提问，所提问题有深度、有效果，对每位学生所提问题不少于3个。  4.实施指导教师回避制度。  5.优秀毕业论文（设计）应由答辩委员会组织二次答辩，集体评议。 |
| 5.4 成绩评定 | 1.答辩委员会（小组）评定答辩成绩，评定内容包括论文质量和答辩水平。评定成绩要真实反映学生在论文（设计）撰写和答辩中的水平和能力，有针对性地给出客观评语。  2.毕业论文（设计）的成绩评定采用百分制，最终综合成绩由指导教师评分、评阅教师评分和答辩成绩三项按权重组合而成，其中指导教师评分占30%，评阅教师评分占30%，答辩成绩占40%。  3.优秀毕业论文综合成绩大于等于90分，比例控制在3%左右。  4.各学院应将成绩评定结果进行公示。  5.答辩成绩不合格的学生，学院需根据具体情况决定是否组织二次答辩。对二次答辩的学生，学院应组织学生按答辩修改意见完成论文修改，通过盲评评阅，并经毕业论文（设计）的复制比检测环节检测合格后方可进入二次答辩。参加二次答辩的学生论文总评成绩不得超过75 分。 |
| 6.总结评优 | 6.1 评优 | 1.答辩工作结束后，各二级学院遴选成绩评定为“优秀”的毕业论文（设计）参加学校组织的优秀毕业论文（设计）的评选。  2.优秀论文（设计）评选采取现场答辩和评阅毕业论文（设计）材料相结合的方式进行。  3.获奖论文（设计）由学校汇总收入学校优秀毕业论文（设计）汇编，并对指导教师和学生进行表彰。  4.优秀论文（设计）的比例不应超过论文（设计）总数的3%。 |
| 6.2 总结 | 各二级学院在答辩结束后填写《成都文理学院毕业论文（设计）信息汇总表》及有关毕业论文（设计）统计表，撰写工作总结和分专业的质量分析报告，报告符合毕业论文（设计）工作实际情况，并指出毕业论文（设计）工作中的存在问题和整改建议。 |
| 7.归档质量 | 7.1 过程材料归档 | 1.各学院毕业论文（设计）各项过程表格内容填写完整，符合规范。  2.各学院毕业论文（设计）的档案材料齐全，能体现毕业论文（设计）工作过程，包括电子和纸质档案两种形式。  3.毕业论文（设计）工作过程性材料存档工作及时，档案规范。电子档案的索引清晰、完整，纸质档案归档顺序统一，内容完整。 |
| 7.2 论文（设计）装订 | 毕业论文（设计）统一采用A4纸、统一的封面格式胶装，装订顺序及要求符合《成都文理学院毕业论文（设计）撰写、编辑、印制规范》。 |
| 7.3 论文（设计）归档 | 1.毕业论文（设计）的存档分电子和纸质档案两种。  2.毕业论文（设计）归档的内容包括任务书、开题报告、中期检查表、指导记录表、成绩评定表、毕业论文（设计）原件等材料。  3.毕业论文（设计）电子材料刻录成光盘，按学校规定的顺序和命名规则，以学号为文件名形成电子档案；纸质档案需将毕业论文（设计）电子材料打印，装订成册,与毕业论文（设计）原件,按学校规定的顺序和命名规则，装入一生一档案袋中，由各学院统一保存。 |